

PUBBLICATO NELLA GAZZETTA UFFICIALE - V° SERIE SPECIALE -
NUMERO 27 IN DATA 05/03/2012

Prot. n. 11745

BANDO DI GARA A MEZZO PROCEDURA APERTA

(D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163)

Appalto n. 4/2012
SETTORI ORDINARI - SERVIZI

per l'affidamento del: **Servizio di disinfezione e derattizzazione:**
Lotto 1 – area padovana
Lotto 2 – area vicentina.

1) ENTE APPALTANTE

“ETRA SpA” – Energia Territorio Risorse Ambientali – sede legale: Largo Parolini 82/b, 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI), sede operativa: Via del Telarolo 9, 35013 CITTADELLA (PD) - tel. 049/8098777 - fax 049/8098701 - <http://www.etraspa.it> – e-mail: appalti@etraspa.it.

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs 163/2006, con aggiudicazione in caso di unica offerta purché congrua sia sotto il profilo tecnico che economico; con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta medesima.

3) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E IMPORTO DELLE PRESTAZIONI

a) Luogo di esecuzione: Comuni vari delle Province di Padova e Vicenza.

b) Descrizione delle prestazioni:

Lotto 1 – area padovana:

- interventi programmati di lotta alla zanzara comune (culex pipiens) e alla zanzara tigre (aedes albopictus) mediante trattamenti antilarvali da effettuarsi sul suolo pubblico (caditoie, fossati, bocche di lupo), sul suolo privato e sul suolo privato ad uso pubblico;
- interventi programmati di lotta alla popolazione murina, da effettuarsi in aree pubbliche, inclusi gli edifici pubblici, come edifici scolastici, carceri, uffici giudiziari, ecc.;

I luoghi dove dovranno eseguirsi i servizi sopra indicati sono:

⇒ territorio dei seguenti Comuni appartenenti all’U.L.S.S. n. 15 – Alta Padovana:

Borgoriccio, Campodarsego, Campodoro, Camposampiero, Campo San Martino, Carmignano di Brenta, Cittadella, Curtarolo, Fontaniva, Galliera Veneta, Gazzo Padovano, Grantorto, Loreggia, Massanzago, Piazzola sul Brenta, Piombino Dese, S. Giorgio delle Pertiche, S. Giorgio in Bosco, S. Giustina in Colle, Tombolo, Trebaseleghe, Vigodarzere, Vigonza, Villa del Conte, Villanova di Camposampiero, Villafranca Padovana;

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo i criteri e sub-criteri riportati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

I concorrenti potranno formulare offerta per uno o per entrambi i lotti.

Saranno ammesse solo offerte inferiori all'importo del lotto posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte in aumento né in variante.

5) **PERIODO CONTRATTUALE:**

L'inizio del servizio è previsto indicativamente per il 01.07.2012.

Per entrambi i lotti, il presente appalto ha durata fino al 31.12.2014.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di affidare la ripetizione del servizio per un uguale periodo, agli stessi patti prezzi e condizioni, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

La durata dell'appalto è, in ogni caso, condizionata al mantenimento della titolarità del servizio in capo ad ETRA S.p.A. da parte sia dei Comuni gestiti e sia delle Ulss di competenza, senza che la ditta aggiudicataria possa accampare pretese di sorta in caso contrario.

In particolare ETRA S.p.A., rispetto alla data di scadenza dell'affidamento, potrà recedere dal contratto di affidamento del servizio, completamente o parzialmente, anche prima della scadenza pattuita, con un preavviso di almeno 30 giorni, a mezzo lettera raccomandata A.R., se i summenzionati Comuni o la costituenda Autorità d'Ambito, per effetto di norme vigenti o sopravvenute, optassero per un gestore diverso da ETRA S.p.A.; anche in questo caso la ditta aggiudicataria non potrà accampare nessuna pretesa, se non i pagamenti dei servizi svolti fino a quel momento.

Qualora allo scadere dell'appalto non siano completate le formalità relative alla nuova gara e al nuovo affidamento, la Ditta Incaricata dovrà garantirne l'espletamento del servizio fino alla data di assunzione dello stesso da parte della ditta subentrante.

Durante detto periodo rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

6) **FINANZIAMENTO**

Viene assicurata la copertura finanziaria con fondi propri del Bilancio di ETRA SpA. Le modalità di pagamento sono previste dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

7) **CAUZIONI**

La cauzione provvisoria è stabilita **nella misura del 2%** dell'importo annuo posto a base di gara per ciascun lotto, compresi oneri di sicurezza (**Lotto 1 - € 7.889,20 / Lotto 2 - € 2.590,57**);

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi di cui all'art. 113, 1° comma, del D.Lgs 163/2006.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del 50% nei confronti degli operatori economici in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Gli operatori economici in possesso di certificazione di sistema di qualità, al fine di usufruire del beneficio di cui sopra, dovranno presentare copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato rilasciato dal soggetto certificatore; detto documento dovrà essere inserito tra la documentazione amministrativa.

Nell'ipotesi di R.T.I., la certificazione di qualità dovrà essere posseduta almeno dalla Capogruppo, come riportato nel successivo art. 9. Nel caso che solo l'impresa Capogruppo posseda la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008, il beneficio della riduzione della cauzione non sarà concesso.

A pena di esclusione, le garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai fini dello svincolo della cauzione definitiva, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a depositare, prima della stipula del contratto, copia della propria polizza assicurativa R.C.T. e R.C.O. con i massimali previsti all'art. 10 del capitolato speciale d'appalto.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs 163/2006.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, a meno che non dimostrino che hanno formulato autonomamente l'offerta. In quest'ultima ipotesi la dichiarazione potrà essere corredata, qualora il concorrente lo ritenga, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale documentazione va posta in una busta chiusa, riportante la dicitura "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.", da inserire nel plico n. 3 "documentazione economica – offerta".

Non possono partecipare alla gara i soggetti che rientrano nelle condizioni impeditive previste dalla vigente normativa di settore.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà, a pena di esclusione, dichiarare ***per entrambi i lotti***:

- a) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, né in quelle ulteriori previste dalla vigente normativa;
- b) di essere iscritto nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente, indicando di svolgere l'attività oggetto dell'appalto da almeno tre anni; nel caso di società di cooperative e di consorzi di cooperative, dichiarare di essere iscritto all'Albo Nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.;
- c) di essere in iscritto alla fascia di classificazione "C" per il Lotto 1 ed alla fascia "B" per il Lotto 2, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 274/1997;
- d) di possedere, negli ultimi tre anni, un fatturato globale per attività diretta ed indiretta pari o superiore a tre volte il valore annuo dell'appalto riferito ai servizi base e un fatturato specifico relativo a servizi analoghi (oggetto del presente appalto) pari o superiore ad almeno 2 volte il valore annuo riferito ai servizi base;
- e) di aver svolto con buon esito, nel triennio 2008-2009-2010, servizi di disinfestazione e derattizzazione in uno o più Comuni aventi complessivamente nei 3 anni non meno di: **600.000 per il 1° lotto e 300.000 per il 2° lotto**, abitanti residenti (per ognuno dei 2 servizi disinfestazione e derattizzazione). Verranno considerati solo i servizi svolti nei Comuni in modo continuativo per almeno 9 mesi per ogni tipologia di servizio. Il requisito si possiede se vi è servizio sia di disinfestazione che di derattizzazione nel periodo sopra citato anche se verso enti locali diversi da quelli in appalto; il numero di residenti di ciascun servizio può essere raggiunto anche sommando appalti diversi. Il requisito sarà provato, successivamente all'aggiudicazione, tramite presentazione di attestazioni di servizio prodotte dal committente secondo il fac-simile della lettera di referenza

- allegata al C.S.A., pena l'esclusione. Ogni attestazione deve riportare il rispettivo numero di abitanti/anno/Comune, durata del servizio per ogni singolo comune/servizio, data e generalità del committente (il modulo dovrà essere compilato per singolo Committente);
- f) di disporre di almeno 1 sede logistica, con deposito mezzi e dotata di ufficio (fornito di recapito telefonico), ubicata nel territorio dei comuni soci di ETRA o ad una distanza non superiore a 20 km dal confine del territorio dei comuni soci di ETRA (misurata dal centro del comune socio di ETRA più vicino all'indirizzo della sede logistica indicata dal partecipante). Verrà accettato anche impegno ad attivare detta sede logistica, previa presentazione di accordo preliminare di acquisto/affitto che dimostri tale impegno. Il calcolo della distanza viene fatto utilizzando il sistema Google Maps;
- g) di avere nel proprio organico un Responsabile Tecnico avente i requisiti tecnico-professionali previsti all'art. 2, comma 3 del D.M. 274/97;
- h) di essere in possesso di certificazione ISO 9001:2008 inerente i servizi oggetto di appalto.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei d'impresa, ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D.Lgs. 163/2006, il requisito di cui:

- alle lettere a), b) e g) dovrà essere posseduto da tutte le imprese partecipanti;
- alla lettera c) e h) deve essere posseduto nel complesso dal R.T.I.; resta inteso che per il punto h) i partecipanti al R.T.I. privi di certificazione ISO 9001:2008, devono impegnarsi e lavorare secondo gli standards qualitativi definiti in detta certificazione;
- alle lettere d) ed e) dovrà essere posseduto per almeno il 51% dalla capogruppo e la rimanente quota deve essere posseduta dalle mandanti, ciascuna per almeno il 10%, fino al raggiungimento della quota complessiva;
- alla lettera f) dovrà essere posseduto da almeno una delle imprese facenti parte del raggruppamento, con l'impegno di renderla disponibile per tutti i soggetti costituenti il R.T.I.

Nel caso in cui una ditta fosse interessata a partecipare ad entrambi i lotti, i requisiti dovranno essere posseduti con riferimento al lotto di maggiore valore tra i due per i quali la stessa concorre.

10) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il presente bando, il disciplinare di gara e relativi allegati, lo schema di contratto, i moduli offerta economica, i documenti di indicazione dei rischi e costi per la sicurezza, il codice etico e il capitolato speciale d'appalto sono reperibili sul sito Internet di ETRA SpA: <http://www.etraspa.it>. Per richieste di carattere amministrativo: Tiziana Polato, Ufficio Appalti della Società – sede operativa di Cittadella (PD), Via del Telarolo n. 9, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 – tel. 049/8098777.

Eventuali informazioni di natura tecnica potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30, al tecnico referente Barbara Pilli, tel. 049/8098516.

Le eventuali richieste di chiarimenti o quesiti dovranno essere formulate almeno 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, in forma scritta, a mezzo posta elettronica, all'indirizzo: appalti@etraspa.it.

Le risposte a richieste di chiarimenti o a quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul sito Internet della società, almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, purché le richieste siano **pervenute nei termini suddetti**. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate sul sito Internet si intendono note a tutti i concorrenti.

11) RICEZIONE DELLE OFFERTE

Per entrambi i lotti il contenitore con i plichi contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, che viaggia ad esclusivo rischio del mittente, deve pervenire a **ETRA**

SpA – sede operativa di via del Telarolo n. 9 – 35013 CITTADELLA (PD) entro le ore 12.00 del giorno 16 aprile 2012.

L'orario dell'ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al giovedì: orario 8,30-12,30 e 14,30-17.00 e venerdì: orario 8,30-12,30.

AI SENSI DELL'ART. 46, COMMA 1-BIS DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.,
SI AVVERTE CHE SI FARÀ LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI
QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI
CUI AL PUNTO 11) NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO PER I QUALI
MANCHI LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A PENA ESCLUSIONE.

12) MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'autorità che presiede alla procedura è una Commissione di gara che sarà nominata da ETRA SpA ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006.

La prima seduta, in forma pubblica, della Commissione di gara, necessaria al controllo della documentazione amministrativa ed alla verifica dell'ammissibilità delle offerte presentate, si terrà presso la **sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD), in data che sarà comunicata con apposita nota.**

A tale seduta saranno ammessi il legale rappresentante della ditta o suo procuratore munito di procura speciale, o un dipendente munito di apposita delega scritta.

Non si terrà in forma pubblica la seduta o le sedute di valutazione delle offerte tecniche.

13) DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché dallo schema di contratto. In caso di discordanza tra il Capitolato Speciale d'Appalto e il presente bando e disciplinare di gara, prevalgono le norme contenute nel bando e disciplinare. In caso di discordanze tra le norme del C.S.A. e lo schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

Svolge le funzioni di responsabile del procedimento il Procuratore ing. Walter Giacetti

Il presente bando è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la sua pubblicazione in data 28/02/2012.

Cittadella, 28 febbraio 2012

IL PRESIDENTE
f.to (ing. Stefano Svegliado)

Referente Servizio Appalti: Tiziana Polato

DISCIPLINARE DI GARA

La numerazione dei paragrafi del disciplinare di gara fa riferimento ai corrispondenti paragrafi del bando

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

In relazione ad ogni singolo lotto, ai concorrenti che partecipano in raggruppamento è preclusa la partecipazione in forma singola o in altro raggruppamento.

In relazione ad ogni singolo lotto, non è ammessa la partecipazione di un concorrente – anche in R.T.I. o consorzio – che abbia rapporti diretti di controllo, ai sensi dell’art. 2359 C.C., con altro concorrente che partecipi singolarmente o quale componente di R.T.I. o consorzio, a pena di esclusione dalla gara sia della ditta controllante che della ditta controllata, nonché del R.T.I. o del consorzio al quale la ditta eventualmente partecipi. E’ invece ammessa la partecipazione del concorrente che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del Codice Civile, dimostri con idonei documenti, di aver formulato autonomamente l’offerta.

Tale documentazione, a discrezione del concorrente, potrà essere inserita in una busta chiusa, riportante la dicitura “Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.”, da inserire nel plico n. 3 “documentazione economica – offerta”.

I concorrenti che intendono partecipare in forma associata devono indicare il raggruppamento che vogliono costituire fin dalla domanda di ammissione che deve, pena esclusione, essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate, con l’impegno, in caso di aggiudicazione, a formalizzare il raggruppamento. In tal caso dovrà essere espressamente indicato il soggetto designato quale capogruppo. Nel caso di riunioni temporanee (o di consorzi ordinari) già costituite o costituenti, dovranno inoltre essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, tenuto presente quanto stabilito all’art. 37, comma 13, del D. Lgs. n. 163/2006 (esecuzione delle prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento). In ogni caso il soggetto designato quale capogruppo dovrà espletare il servizio in misura maggioritaria rispetto al singolo soggetto mandante.

E’ vietata qualsiasi modificazione della composizione del Raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede d’istanza di ammissione.

E’ possibile avvalersi, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, e con le modalità ivi indicate, dei requisiti di altro soggetto il quale non deve partecipare alla presente procedura in proprio, o associato o consorziato ai sensi dell’art. 34 del succitato D.Lgs.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, **per ciascun lotto**, entro i termini indicati al punto 11 del bando di gara, la documentazione richiesta che deve essere contenuta in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- “plico n° 1 – documentazione amministrativa”
- “plico n° 2 – documentazione tecnica”
- “plico n° 3 – documentazione economica - offerta”

I tre plichi devono essere contenuti in un unico contenitore, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

In ognuno dei contenitori dei due lotti e in ogni plico dovranno essere riportate all’esterno le indicazioni riguardanti il mittente (in caso di raggruppamento i nominativi di tutti i soggetti raggruppati con

indicazione del soggetto mandatario), l'indirizzo della stazione appaltante e la dicitura "**Appalto n./2012. Servizio di disinfestazione e derattizzazione. Lotto ____ - area _____**".

Per ogni lotto, nei tre plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Da prodursi in solo originale, con la precisazione che la mancata presentazione anche di uno solo di tali documenti comporterà l'esclusione dalla gara:

a) A pena di esclusione: istanza di ammissione alla gara contenente gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente - compreso numero di partita IVA o codice fiscale - le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare, legale rappresentante dell'Impresa o persona autorizzata ad impegnare l'Impresa stessa, mediante delega o procura da allegare contestualmente in copia fotostatica, unitamente a fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese la sottoscrizione dovrà essere resa con le stesse modalità tanto dal rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria capogruppo che da quello/i dell'impresa/e mandante/i.

Detta istanza dovrà altresì contenere dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando preferibilmente l'allegato apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante **Allegato 1**), successivamente verificabile, in cui si attesta:

a.1) che legali rappresentanti dell'Impresa sono i signori (*indicare il titolare nel caso di imprese individuali, i soci nel caso di società in nome collettivo, i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nel caso di altro tipo di società*):

- (nome e cognome) - (luogo e data di nascita) -
(carica)
residente a in via
- (nome e cognome) - (luogo e data di nascita) -
(carica)
residente a in via
- (nome e cognome) - (luogo e data di nascita) -
(carica)
residente a in via

a.2) che nell'ultimo anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara non ci sono stati soggetti cessati dalla carica **ovvero** che nell'ultimo anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara i soggetti cessati dalla carica sono i signori:

- (nome e cognome) - (luogo e data di nascita) -
(carica)
residente a in via
- (nome e cognome) - (luogo e data di nascita) -
(carica)
residente a in via

• nel caso di soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, sanzionati per reati di cui all'art. 38 lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dovrà essere dichiarato "che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e, precisamente (citare le misure adottate): _____

”

a.3) che per le finalità di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del d.lgs. 163/2006 risulta:

b) – che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;

c) – che dal casellario giudiziale risulta quanto segue (devono essere elencati tutti i provvedimenti contenuti nel casellario giudiziale. Prima di rilasciare l'autodichiarazione si consiglia agli interessati di procedere ad una **visura del casellario** al fine di evitare omissioni. Non devono essere indicati i provvedimenti riferiti a reati depenalizzati, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima. In assenza di provvedimenti indicare “NULLA”): _____

m-ter) – che nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non si è omesso di denunciare all'Autorità Giudiziaria di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/5/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/7/1991, n. 203;

a.4) che per le finalità di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), m) e m-bis, l'impresa:

a) – non si trova in istato di fallimento e di concordato preventivo e che riguardo alla medesima non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle tali situazioni;

d) – non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 55/1990;

e) – non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) – non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da ETRA S.p.A. e non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) – ha commesso le seguenti violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita l'impresa (devono essere indicate tutte le irregolarità al fine di consentire alla stazione appaltante di valutare la gravità delle violazioni. In assenza di violazioni indicare “NESSUNA”): _____

l'Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate al quale rivolgersi ai fini della verifica è il seguente:

Ufficio _____

Città _____ Fax _____ Tel. _____;

h) – nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara, non risulta a proprio carico iscrizioni nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) – ha commesso le seguenti violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita l'impresa (devono essere indicate tutte le irregolarità al fine di consentire alla stazione appaltante di valutare la gravità delle violazioni. In assenza di violazioni indicare “NESSUNA”): _____

m) – nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;

m-quater) – non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente, **ovvero** di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di altri soggetti che si trovano, rispetto al medesimo in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente, **ovvero** di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano rispetto al medesimo, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

In quest'ultima ipotesi la dichiarazione può essere corredata, qualora il concorrente lo ritenga, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale documentazione va

inserita in busta chiusa e sigillata denominata "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c." all'interno del plico n. 3 contenente l'offerta economica.

- a.6) l'iscrizione dell'impresa nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., di cui al D.P.R. 7.12.95 n. 581, nonché il numero, e data di costituzione dell'impresa stessa o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E.;
- a.7) di essersi recato sui luoghi ove dovranno eseguirsi le prestazioni del servizio e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione del servizio e, di conseguenza, di aver giudicato il servizio stesso realizzabile, i documenti di progetto adeguati, ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta formulata;
- a.8) di avere preso conoscenza ed accettare incondizionatamente le prescrizioni contenute nel bando e disciplinare di gara con relativi allegati, e nel capitolato speciale d'appalto;
- a.9) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per la salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.; a tal fine si prende atto che gli oneri per la sicurezza previsti nel progetto ammontano, per entrambi i lotti, ad € 3.377,82.- e che gli stessi non sono soggetti a ribasso d'asta;
- a.10) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- a.11) di accettare la eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- a.12) di accettare il Codice Etico adottato da ETRA SpA e, in caso di aggiudicazione, di impegnarsi a sottoscriverlo unitamente al contratto di appalto (*il Codice Etico è reperibile sul sito internet: www.etraspa.it, alla sezione Azienda*);
- a.13) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
- a.14) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS : sede di _____, matricola n. _____
INAIL: sede di _____, matricola n. _____
e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti,
e di applicare il C.C.N.L. _____ (riportare il settore pertinente)
e che la dimensione aziendale (n. dipendenti) è la seguente:
da 0 a 5
da 6 a 15
da 16 a 50
da 51 a 100
oltre
- a.15) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato al disposto della legge 68/99, art. 17, in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, **ovvero** non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla legge 68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, **ovvero**, (*nel caso non si rientri in nessuna delle precedenti ipotesi, indicare espressamente*) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per i seguenti motivi: _____
L'Ufficio Provinciale al quale rivolgersi ai fini della verifica è il seguente:
Ufficio _____
Città _____ Fax _____ Tel. _____

a.16) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa ed essere idoneo, sotto il profilo della sicurezza, all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto;

a.17) *da compilare solo da consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane* che il consorzio concorre nell'interesse delle sotto elencate imprese consorziate:

a.18) di essere in possesso dell'iscrizione nel Registro delle Imprese o nell'Albo delle Imprese Artigiane di cui all'art. 3 del D.M. 274/1997, per la fascia di classificazione:

- "C" per il Lotto 1

- "B" per il Lotto 2

a.19) di possedere, negli ultimi 3 anni, un fatturato globale pari o superiore ad almeno 3 volte il valore annuo dei servizi base del lotto per il quale l'impresa intende concorrere;

a.20) di possedere, negli ultimi 3 anni, il seguente fatturato specifico relativo a servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, nel triennio 2008-2009-2010 (l'importo dovrà essere pari o superiore ad almeno il valore annuo dei servizi base del lotto per il quale l'impresa intende concorrere)

ANNO 2008 _____ ANNO 2009 _____ ANNO 2010 _____

a.21) di avere svolto con buon esito, nel triennio 2008-2009-2010, servizi di disinfestazione e derattizzazione in uno o più Comuni aventi complessivamente nei 3 anni non meno di: **600.000 per il 1° lotto e 300.000 per il 2° lotto**, abitanti residenti (per ognuno dei 2 servizi disinfestazione e derattizzazione).

Per la valutazione dei servizi si richiama quanto disposto dall'art. 9), lett. e) del bando di gara.

a.22) di disporre di almeno una sede logistica, con deposito mezzi e dotata di ufficio (fornito di recapito telefonico), ubicata nel territorio dei Comuni soci di ETRA o ad una distanza non superiore a 20 km dal confine del territorio dei Comuni soci di ETRA (misurata dal centro del comune socio di ETRA più vicino all'indirizzo della sede logistica indicata dal partecipante), ovvero di impegnarsi ad attivarla, in caso di aggiudicazione dell'appalto (allegare accordo preliminare di acquisto/affitto che dimostra tale impegno);

a.23) di avere nel proprio organico un Responsabile Tecnico che possiede i requisiti tecnico-professionali previsti all'art. 2, comma 3 del D.M. 294/1997;

a.24) di essere in possesso di certificazione ISO 9001:2008 inerente i servizi di derattizzazione e disinfestazione oppure di impegnarsi e lavorare secondo gli standards qualitativi definiti in detta certificazione;

a.25) *da compilare solo nel caso di avvalimento*

- di avvalersi dei seguenti requisiti necessari per la partecipazione alla gara:

⇒ iscrizione alla fascia di classificazione "C" per il Lotto 1 ed alla fascia "B" per il Lotto 2, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 274/1997;

⇒ fatturato globale per attività diretta ed indiretta _____

⇒ fatturato specifico relativo a servizi analoghi _____

⇒ svolgimento servizi di disinfestazione e derattizzazione _____

⇒ sede logistica con deposito mezzi e dotata di ufficio _____

⇒ certificazione ISO 9001:2008 per i servizi oggetto di appalto.

- che l'impresa ausiliaria è: _____

(indicare estremi di identificazione delle Ditte ausiliarie quali denominazione, sede, legale rappresentante, numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese),

a.26) che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax, ai quali potranno essere inviate le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 d.lgs. 163/2006 sono i seguenti: _____

a.27) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante e agli eventuali contro interessati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della Legge n. 241/1990.

Le dichiarazioni di cui al precedente punto a.3) devono essere rese personalmente (utilizzando preferibilmente l'allegato modulo predisposto dalla stazione appaltante **Allegato 1-bis**) da tutti i soggetti indicati all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e, quindi:

- dal titolare e dai direttori tecnici, se trattasi di impresa individuale;
- dai soci e dai direttori tecnici se trattasi di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dai direttori tecnici se trattasi di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dai direttori tecnici, se trattasi di altro tipo di società o consorzio;
- dai soggetti sopra elencati, eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, **ma limitatamente alla lett. c) dell'art. 38, d.lgs. 163/2006.**

In caso di irreperibilità dei soggetti cessati, o di loro decesso, il legale rappresentante dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva "per quanto a propria conoscenza" in ordine alla non sussistenza di sentenze definitive di condanna nei riguardi dei suddetti soggetti (cfr parere Autorità Vigilanza n. 75 del 06.03.2008).

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese:

- a) le suddette dichiarazioni **Allegati 1 e 1-bis** dovranno essere rese anche dalla/e impresa/e mandante/i e la sottoscrizione dovrà essere resa con le stesse modalità tanto dal rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria capogruppo che da quello/i dell'impresa/e mandante/i;
 - b) i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti secondo quanto previsto all'articolo 9 del bando di gara.
- b) Per i raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti:**
- ✓ mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;
 - ✓ procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico.
- È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.
- c) Per i raggruppamenti temporanei di imprese da costituire:**
- specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento.
- d) Per i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006**
- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;

- delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio.
In assenza di atto costitutivo, dovrà essere inserita specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorzarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo consorzio.
E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di istanza di ammissione.

e) Per le società cooperative ed i consorzi di cooperative:

copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000 del certificato camerale da cui risulti l'indicazione del numero di iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative.
Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

f) (se del caso) dichiarazione su carta intestata dell'Impresa o della Capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, in cui si attestino le parti di servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. (Allegato 2).

In ogni caso, il servizio non può essere subappaltato in misura superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto f), la stazione appaltante non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

Si precisa che ETRA Spa non procederà al pagamento diretto al subappaltatore e che l'impresa aggiudicataria dovrà, pertanto, ottemperare agli obblighi previsti da comma 3 dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

g) cauzione provvisoria, nella misura del 2% dell'importo annuo a base d'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, non considerata l'eventuale ripetizione, del/i lotto/i prescelto/i (Lotto 1 - € 7.889,20 / Lotto 2 - € 2.590,57), costituita in numerario, ovvero mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati ai sensi del D.P.R. 115/2004.

Gli operatori economici che partecipano ad entrambi i lotti possono presentare un'unica cauzione cumulativa per un ammontare complessivo pari alla sommatoria degli importi delle cauzioni di detti lotti. In quest'ipotesi, nell'unica cauzione, devono essere indicati tutti due i lotti per i quali è prestata.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui al comma 1 dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fidejussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fidejussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese, con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a tutte le imprese associate del costituendo raggruppamento.

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la restituzione della cauzione avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

h) Originale - o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità - delle **ricevute/scontrini di versamento dei contributi sotto specificati** - previsti dalla deliberazione 15.01.2010 dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, a favore dell'Autorità medesima, in ragione del/i lotto/i per il/i quali il concorrente presenta offerta; ai fini del pagamento, si precisa che i **codici identificativi (CIG)** attribuiti alla presente procedura per i due lotti sono i seguenti:

- a. **Lotto 1: CIG 38509543C5** tassa di gara € **140,00.-**
- b. **Lotto 2: CIG 3851007F7E** tassa di gara € **70,00.-**

Il versamento dovrà essere eseguito seguendo le nuove modalità di versamento per gli operatori economici delle contribuzioni, previste dalla deliberazione succitata, in vigore dal 1 maggio 2010 e qui in appresso riportate. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- a) online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede d'iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
 - b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
- i)** dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando preferibilmente l'allegato apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante **Allegato 3**), in cui si attesta il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai fini della sicurezza sul lavoro (art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008);
- l)** Nel caso di avvalimento devono essere altresì presentate:
- dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
 - dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata

dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; **le risorse oggetto di avvilimento dovranno essere elencate analiticamente;**

- dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
(per le suddette dichiarazioni vedasi **Allegato 4**)
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

ovvero nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del suddetto contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale deriva l'obbligo di fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Inoltre, tutti i soggetti dell'impresa ausiliaria previsti all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. dovranno, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilare personalmente, **a pena di esclusione**, l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante (**Allegato 1-bis**), accompagnato da valido documento di identità del/i sottoscrittore/i.

La documentazione di cui sopra deve essere resa anche dalle Imprese mandanti, ad eccezione di quella di cui alle lettere b), f), g) e h).

I consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, dovranno anch'essi presentare, a pena di esclusione, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla lettera a) del presente disciplinare (all'uopo, i consorziati potranno utilizzare gli allegati appositi moduli predisposti dalla stazione appaltante ed Allegati 1 e 1-bis).

Qualora il concorrente presenti offerta per entrambi i lotti, il requisito di cui alla lettera f) del bando di gara, potrà essere assolto mediante il possesso di una sola sede logistica, purché tale sede rispecchi le caratteristiche richieste dal punto 9).

Inoltre, qualora il concorrente presenti offerta per entrambi i lotti, la documentazione amministrativa comune a detti lotti (es. atto notarile costitutivo del R.T.I. o Consorzio, certificato camerale con iscrizione all'Albo Nazionale Cooperative, cauzione provvisoria cumulativa, dichiarazione idoneità ai fini della sicurezza sul lavoro, documentazione relativa alla disponibilità di una sede logistica), potranno essere contenuti nel plico relativo al lotto 1, dando notizia di tale inserimento nel plico relativo al lotto 2.

Ai fini delle cause di esclusione dal presente appalto, si richiama quanto disposto dall'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

PLICO N° 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

A pena di esclusione, relativamente al lotto per il quale presenta offerta, il concorrente dovrà inserire **nel plico n. 2 una relazione tecnico-qualitativa** illustrante sinteticamente e puntualmente il possesso dei requisiti tecnico-professionali e le proposte indicate all'articolo 5 punto 2) "PROPOSTA TECNICA", del Capitolato speciale d'appalto, allegando la documentazione probatoria ivi indicata per ciascun punto, ove richiesto, e seguendo l'ordine numerico indicato nel Capitolato stesso.

Tale documentazione, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, **dovrà essere presentata sia su supporto cartaceo che su supporto informatico (CD o pennetta driver)**, e inserita in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la scritta **“DOCUMENTAZIONE TECNICA- LOTTO N.”**.

PLICO n° 3 – DOCUMENTAZIONE ECONOMICA - OFFERTA

Il concorrente dovrà inserire nel plico n. 3 esclusivamente **l'offerta economica**. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile dal titolare o legale rappresentante della ditta partecipante e presentata in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura. e recante la scritta **“DOCUMENTAZIONE ECONOMICA – LOTTO N..... - OFFERTA”**. L'offerta economica dovrà essere formulata sui moduli predisposti per ciascun lotto dalla Stazione Appaltante (**Allegato 5**), allegati in calce al presente bando. I moduli dovranno riportare la percentuale di ribasso sull'importo annuo posto a base di gara, espresso sia in cifre che in lettere, con al massimo due cifre significative dopo la virgola, per ognuna delle due tipologie di servizi: **servizi base e servizi facoltativi**.

Qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello espresso in lettere. Saranno ammesse solo offerte inferiori rispetto al prezzo posto a base d'asta. Non saranno accettate offerte in aumento.

In caso di situazione di controllo di cui all'art 2359 del Codice Civile con altro partecipante, il concorrente potrà presentare, qualora lo ritenga, la documentazione dimostrante di aver formulato autonomamente l'offerta. Tale documentazione va posta in una busta chiusa, riportante la dicitura “Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.”, da inserire nel plico n. 3 “documentazione economica – offerta”.

In caso di R.T.I. non ancora costituita l'offerta dovrà essere controfirmata da tutti i legali rappresentanti delle ditte componenti il R.T.I.

In caso di R.T.I. già costituita, l'offerta dovrà essere espressa dall'impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti”;

Resta inteso che gli oneri per la sicurezza non sono soggetti ad offerta.

12. MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'autorità che presiede alla procedura è una Commissione di gara che sarà nominata da ETRA SpA ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006.

La prima seduta, in forma pubblica, della Commissione di gara, necessaria al controllo della documentazione amministrativa e alla verifica dell'ammissibilità delle offerte presentate, si terrà presso **la sede operativa di ETRA SpA, di Via del Telarolo n. 9 – 35013 Cittadella (PD), in data che sarà comunicata con apposita nota**.

In seguito, la Commissione giudicatrice, per i soli concorrenti ammessi procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta **nel plico 2 – Documentazione tecnica**, alla valutazione dell'offerta medesima e all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri stabiliti nel Capitolato Speciale d'appalto.

La commissione poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura del **plico 3 - Documentazione economica - offerta**, contenente le offerte relative al prezzo; procederà ai calcoli dei relativi punteggi e, quindi, a calcolare il punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, redigendo la graduatoria degli stessi.

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di

gara. A tal fine procederà secondo quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006, nonché degli artt. 121 e 284 del D.P.R. 207/2010.

L'eventuale esito negativo della verifica, previo contraddittorio con l'impresa, comporterà l'esclusione dell'offerta ritenuta non congrua.

L'aggiudicazione sarà deliberata a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio. In caso di offerte uguali, (stesso punteggio finale) si procederà all'aggiudicazione dell'offerta che ha ottenuto nella proposta tecnica-qualitativa il punteggio più alto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà a richiedere al concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per ETRA Spa, di esibire entro il termine di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di ammissione indicati ai punti a.19), a.20), a.21), a.22) e a.24, del disciplinare di gara, autocertificati in sede di domanda di partecipazione all'appalto.

Nel contempo, la stazione appaltante provvederà a verificare, sempre nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per ETRA Spa, il possesso dei requisiti soggettivi autocertificati in sede di istanza di partecipazione all'appalto.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si provvederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria e alla comunicazione del fatto all'Autorità giudiziaria e all'AVCP.

In tal caso la Commissione di gara procederà a ricalcolare il coefficiente di attribuzione del punteggio già calcolato con il sistema del confronto a coppie.

La commissione poi, *in seduta pubblica*, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti, darà lettura dei nuovi punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, comprensivo di quello delle offerte economiche, e redigerà la graduatoria degli stessi (cfr. parere AVCP n. 48 del 10.03.2011).

Ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. 163/2006, la Stazione Appaltante espletterà una nuova valutazione della congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. A tal fine procederà secondo quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006, nonché degli artt. 121 e 284 del D.P.R. 207/2010.

L'aggiudicazione definitiva per l'affidamento del servizio avverrà mediante provvedimento del soggetto all'uopo delegato da ETRA SpA.

Si procederà inoltre all'acquisizione dei dati e documenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

DISPOSIZIONI VARIE

- a) Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a diecimila euro ETRA SpA procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta a Equitalia Servizi Spa, al fine di accertare eventuali inadempimenti a carico dell'appaltatore in materia tributaria e finanziaria.

In caso di inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA Spa non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

- b) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato. Decorso detto termine non è possibile integrare la documentazione a corredo dell'offerta e non viene riconosciuta valida alcun'altra offerta, anche se integrativa, aggiuntiva o sostitutiva dell'offerta precedente.
- c) Possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara i titolari o rappresentanti di tutte le imprese offerenti, in possesso di regolare procura, oppure persone all'uopo delegate munite di apposita delega, i quali possono richiedere di iscrivere a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.
- d) Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa nel giorno ed ora previsti, fissando comunque una nuova data od orario che dovranno essere comunicati a tutti i concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo
- e) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.

Non sono ammesse varianti.

Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto.

ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non soddisfacenti o di mutate esigenze.

- f) Ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, all'Impresa aggiudicataria è fatto obbligo di trasmettere alla Stazione Appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati dalla stessa aggiudicataria al subappaltatore o al cottimista. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, sarà sospeso ogni successivo pagamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria.
- g) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.
Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
E' vietata la cessione del contratto.
- h) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non sarà possibile definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D.Lgs. n. 163/2006, saranno attribuite alla competenza del Foro di Bassano del Grappa.
- i) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.LGS. 196/2003:
Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.
Ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 196/2003, si fornisce la seguente informativa:
 - 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori forniture e servizi (D. Lgs. n. 163/2006).
 - 2) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria. A tal riguardo si precisa che:
 - a) – per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 - b) – per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.
 - 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - a) – al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - b) – a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi del D.Lgs n. 163/2006;
 - c) – ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.

- 4) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- 5) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
- 6) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto od in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, come previsto dall'art.7 del d.lgs 196/2003.
- 7) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA S.p.A. con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante, mentre l'elenco nominativo dei responsabili può essere richiesto al seguente indirizzo e-mail: d.sostero@etraspa.it.

Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del d.lgs 196/2003 ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 196/2003.